



Aichkirchen



Bachmanning



Neukirchen

STELLENAUSSCHREIBUNG der VERWALTUNGSGEMEINSCHAFT AICHKIRCHEN- BACHMANNING-NEUKIRCHEN

Gemäß den Bestimmungen der §§ 8 und 9 des Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF. schreibt die Gemeinde Neukirchen bei Lambach folgenden Dienstposten zur Besetzung öffentlich aus:

Stellenausschreibung Mitarbeiter(in) im Bauhof der Gemeinde Neukirchen bei Lambach

Dienstbeginn:	01.09.2026
Dienstverhältnis:	Vertragsbedienstete(r)
Dienstposten:	GD 19.1
Beschäftigungsausmaß:	Teilzeit 25 – 30 Stunden (ab 2028 Vollzeit möglich)
Entlohnung:	brutto € 3.247,- (+75% Zulage auf GD 18 bei qualifizierter Fachausbildung), Vordienstzeiten werden entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen berücksichtigt

Aufgabengebiet

- Überwachung, Pflege und Wartung des Infrastrukturnetzes
- Instandhaltung der Straßenbeleuchtung
- Betreuung der Trinkwasserversorgung (Hochbehälter, Tiefbehälter)
- Grünflächenbetreuung und Ortsbildpflege
- Wartung des Fuhrparks
- Instandhaltungsarbeiten der Gemeindeeinrichtungen
- Bereitschaftsdienst, Winterdienst
- Einsatz im Katastrophenfall

Allgemeine, unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen

- Erfüllung der im § 17 des OÖ Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 enthaltenen allgemeinen Aufnahmevoraussetzungen
- Österr. Staatsbürgerschaft oder EU bzw. EWR Staatsbürgerschaft
- Für männliche Bewerber: Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bzw. Nachweis der Befreiung
- Führerschein der Klasse B und F

- Bereitschaft zu flexiblem Arbeitseinsatz, fallweise auch an Wochenenden (beispielsweise Winterdienst)
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung und zur Mehrleistung

Wünschenswerte sachliche und persönliche Voraussetzungen

- Abgeschlossene einschlägige, handwerkliche Berufsausbildung von Vorteil
- Universelles handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Strukturiertes und lösungsorientiertes Arbeiten
- Vertrautheit mit der örtlichen Gegebenheit
- Mitglied einer Feuerwehr

Wir bieten

- Krisensicherer und verantwortungsvoller Arbeitgeber
- Förderung von Aus- und Weiterbildungen
- Selbständige und flexible Arbeitseinteilung
- Attraktives Versicherungsangebot der KFG (Krankenfürsorge für Gemeindebedienstete)
- Mitarbeiter-Benefits

Bewerbungen sind bis 20. Mai 2026, 12 Uhr möglich. Die Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an petra.pernegger@neukirchen-lambach.ooe.gv.at oder per Post an das Gemeindeamt Neukirchen bei Lambach, 4671 Neukirchen bei Lambach, Neukirchen 8.

Folgende Unterlagen sind zu übermitteln: Bewerbungsunterlagen wie im Bewerbungsbogen auf Seite 4 ersichtlich. Den Bewerbungsbogen finden Sie unter www.gemeindeneukirchen.at.

Für Fragen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen AL Petra Pernegger gerne zur Verfügung (T 0660 / 103 97 82).

Der Bürgermeister

Andreas Obermayr

Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des Oö. GDG 2002 idgF. Die Gemeinde behält sich das Recht vor, Vorstellungsgespräche, Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Allfällige im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.